附件1

|  |
| --- |
| 职业技能等级认定人员登记表 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 年龄 |  | 照片 |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 工作单位 |  | 通讯地址 |  |
| 学历信息 | 最高学历 |  | 毕业时间 | 年 月 日 |
| 毕业学校 |  | 所学专业 |  |
| 申报情况 | 考生来源 | □学校 □企业 □灵活就业 □农牧民 □失业人员 □其他 |
| 现职业（工种）及技能等级 |  | 证书编号 |  |
| 申报职业（工种） |  | 申报等级 |  |
| 申报条件类型 | □培训型 □学历型 □工龄型 □复合型 □其他型 |
| 申报条件 |  |
| 认定类别 | □初次认定 □晋级认定 |
| 简历 | 符合申报职业（工种）工作年限简历 |  |
| 从事申报职业+ （工种）专业年限 |  专业工龄证明 ×××同志系我单位正式职工/劳务派遣员工，在本单位×××部门从事×××岗位工作，累计以往从事该职业（工种）的专业工龄合计已满×××年。 本单位承诺以上内容真实有效，特此证明。 经办人姓名：×××××× 联系电话：×××××××××   单位盖章：  年 月 日 |
| 申请人承诺 |  本人已认真阅读职业技能等级认定考试相关规定和本职业国家职业标准申报条件。知晓考试要求和考试方式，本人自愿参加职业技能等级认定考试，并做出如下承诺： 一、自觉遵守职业技能等级认定考试有关规定及相关工作要求； 二、考生本人真实、准确地提供和填写本人基本信息、文化程度、工作单位、专业工龄、身份证件等相关资料，不得由他人代填； 三、本表格内容准确无误，所提交的证明材料和照片真实有效，一旦确认不得更改申报信息； 四、考试期间，遵守考场纪律，不交头接耳，不作弊或协助他人作弊等违反考场纪律的行为； 五、对违反以上承诺造成的后果，本人自愿接受取消考试资格、成绩无效、注销证书信息等处理方式，并承担由此造成的一切后果和法律责任 。  承诺人(签字+手印):  年 月 日 |
| 培训机构审核意见 | 该同志已完成×××××职业（工种）×××××级别×××××课时培训。 经办人(签字)：  负责人(签字)： 培训机构(盖章)：  年 月 日 | 评价机构审核意见 | 经审核： 考生以上资料属实/不属实，符合/不符合 职业 (工种) 级别申报条件，同意/不同意申报。  经办人(签字)：  负责人(签字)：  评价机构(盖章)： 年 月 日 |
| **填表说明：** 1、此表各项内容均为必填项，不得空项、漏项，如没有工作单位、所学专业、现有证书编号等情况可填“无”； 2、基础佐证材料需要提供身份证、毕业证书、学历证明等复印件，所有复印件均需要与原件一致； \*学历证明解释：2001年之后大专及以上学历提供学信网教育部学历证书电子注册备案表；大专以下学历或2001年以前大专及以上学历提供教务处证明加盖公章； 3、申报条件表述应与国家职业技能标准或行业（企业）评价规范一致； 4、申报条件佐证材料要求： ①培训型佐证材料需要提供相关培训结业证书或培训合格证明； ②学历型佐证材料需要提供毕业证书或学历证明(官方系统下载或教务处证明加盖公章)； ③工龄型佐证材料需要提供社保证明，若无社保证明应提供其它真实有效的能证明其符合申报条件的佐证材料； ④复合型佐证材料根据具体条件提供有效前置证书、专业工作年限证明等合规材料； ⑤其他型佐证材料根据专业技术人才与高技能人才职业发展贯通工作要求提供合规材料； 5、此表应由考生本人亲自填写，字迹工整、清楚，各签字处严禁代签，否则无效。 |